



**LAPORAN AKHIR KEGIATAN  
PELATIHAN GOVERNMENT TRANSFORMATION ACADEMY (GTA)  
GEDUNG RAJA SALEHA, 23 s.d. 26 SEPTEMBER 2025**

**KEGIATAN  
BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI TEKNIS  
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

# PELATIHAN GOVERNMENT TRANSFORMATION ACADEMY DI PROVINSI KEPULAUAN RIAU

## I. LATAR BELAKANG

Dalam era ekonomi berbasis pengetahuan (knowledge-based economy), daya saing suatu negara bergantung pada kemampuannya untuk menciptakan, memanfaatkan, dan mendistribusikan ilmu pengetahuan dibandingkan dengan faktor produksi tradisional seperti sumber daya alam. Untuk alasan tersebut Organization of Economic Development and Cooperation (OECD) memasukkan pengembangan Sumber Daya Manusia sebagai satu dari empat pilar utama pendukung ekonomi berbasis pengetahuan, di samping economic and institutional system, information and communications technology (ICT), dan national innovation system (NIS). Sehubungan dengan hal itu, maka akselerasi pengembangan sumber daya manusia yang memiliki skill digital dalam rangka proses adaptasi dengan teknologi-teknologi baru ini merupakan hal yang tidak bisa ditunda lagi.

Pada tanggal 3 Agustus 2020, Presiden Jokowi menyampaikan arahan kepada seluruh jajarannya untuk melakukan 5 (lima) langkah dalam rangka percepatan transformasi digital. Arahan-arahan tersebut berbunyi:

1. Segera lakukan percepatan perluasan akses dan peningkatan infrastruktur digital dan penyediaan layanan internet.
2. Perlu adanya *roadmap* transformasi digital di sektor-sektor strategis, baik di sektor pemerintahan, layanan publik, bantuan sosial, pendidikan, kesehatan, perdagangan, industri, maupun penyiaran
3. Mempercepat integrasi pusat data nasional.
4. Kesiapan untuk kebutuhan SDM talenta digital.
5. Semua hal yang berkaitan dengan regulasi, tema pendanaan dan pemberian segera disiapkan secepat-cepatnya.

Program Digital Talent Scholarship yang selanjutnya disebut dengan DTS bertujuan untuk meningkatkan keterampilan dan daya saing, produktivitas, profesionalisme SDM yang salah satunya adalah Aparatur Sipil Negara (ASN). Kehadiran digital menjadi salah satu aspek yang dapat membantu pekerjaan menjadi lebih cepat, efektif, dan efisien.

Momentum transformasi digital tidak boleh dilewatkan dan justru harus dimanfaatkan oleh berbagai pihak. Upaya ini tercakup dalam bingkai besar lima agenda Percepatan Transformasi Digital Nasional. Salah satu agenda yang dijalankan bidang digital yang

komprehensif dan berkelanjutan mulai dari level "literasi digital", "talenta digital", sampai level "kepemimpinan era digital".

Percepatan transformasi digital harus dapat memberikan dampak positif bagi penyelenggaraan pemerintahan serta perwujudan pelayanan publik yang efektif dan efisien. Oleh karena itu pemerintah harus segera bertransformasi ke arah digital. Aparatur Sipil Negara harus mampu bertransformasi dengan terlebih dahulu mengubah mindsetnya ke arah digital sehingga dapat mendukung akselerasi transformasi digital di Instansi Pemerintah.

Oleh karena itu Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kepulauan Riau bekerjasama dengan Kementerian Komunikasi dan Informatika melaksanakan program Government Transformation Academy yang merupakan pelatihan pengembangan SDM yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi Aparatur Sipil Negara (ASN) yang bekerja di instansi Pemerintah. Tema pelatihan yang diberikan terkait dengan usaha pemerintah melakukan transformasi digital. Tema yang dibuat saat ini tidak otomatis membuat organisasi peserta bertransformasi.

## II. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000 tentang Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 198, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4019);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6477);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 37 Tahun 2008 tentang Rumpun Pendidikan dan Pelatihan Teknis Substantif Pemerintah Daerah;
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 10 Tahun 2018 tentang Pengembangan Kompetensi Pegawai Negeri Sipil (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1127);

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 11 Tahun 2018 tentang Sistem Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur Berbasis Kompetensi Di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 463);
7. Nota Kesepakatan Sinergi Antara Badan Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementerian Komunikasi dan Informatika dengan Pemerintah Provinsi Kepulauan Riau Nomor 53/KOMINFO/BLSDM/HK.04.02/07/2022 dan 120.23/KDH.50/NK-03/2022 tentang Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Bidang Komunikasi dan Informatika di Provinsi Kepulauan Riau;

### **III. TUJUAN**

Tujuan umum program Government Transformation Academy, adalah:

1. Meningkatkan kompetensi Aparatur Sipil Negara (ASN) yang bekerja di instansi dalam pemanfaatan TIK guna menjalankan tugas organisasi menuju pelayanan prima.
2. Mempercepat transformasi digital di lingkungan instansi pemerintah dalam rangka penguatan kelembagaan.

### **IV. OUTPUT DAN OUTCOME**

1. *Output* program Government Transformation Academy sebanyak 105 (seratus lima) peserta pelatihan dari Aparatur Sipil Negara (ASN) yang bekerja di instansi Pemerintah yang dilaksanakan oleh Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kepulauan Riau.
2. *Outcome* program *Government Transformation Academy*:
  - a. Meningkatnya Kompetensi Aparatur Sipil Negara (ASN) yang bekerja di instansi Pemerintah dalam rangka transformasi digital guna tercapainya tujuan organisasi.
  - b. Menguatnya kelembagaan di unit organisasi alumni program *Government Transformation Academy*.

### **V. PESERTA, WAKTU DAN TEMPAT**

Peserta Pelatihan Government Transformation Academy di lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Riau ini sebanyak 105 (seratus lima) orang, pelatihan ini dilaksanakan pada :

1. Pembukaan tanggal 23 September 2025 di Gedung Raja Saleha Dompak Tanjungpinang
2. Pembelajaran tanggal 23 s.d. 26 September 2025 di Gedung Raja Saleha Dompak Tanjungpinang dengan metode dilakukan secara klasikal.

#### **NAMA-NAMA PESERTA**

##### **A. Pemanfaatan AI di Pemerintahan**

NO	NAMA	UNIT KERJA
1.	SYAHRIANIS, S.Kep. M.M	BPSDM Provinsi Kepulauan Riau
2.	RIDHO HUSAINI, Hs, S.Tr.IP	Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Provinsi Kepri
3.	NOVRIZALDI, S.Kom	Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Setda Provinsi Kepri
4.	FERNANDA DERMAWAN, S.Tr.IP	Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Provinsi Kepri
5.	DESKA KURNIAWAN, SE	Biro Perekonomian dan Pembangunan Setda Provinsi Kepri
6.	SURYA WIBOWO	Biro Pengadaan Barang dan Jasa Setda Provinsi Kepri
7.	LORENSIUS BLESDOVA, S.Tr.IP	Biro Organisasi Setda Provinsi Kepri
8.	ANDRI SANTOSA, S.Kom	Biro Umum Setda Provinsi Kepri
9.	SATRIO UTOMO, S.TP	Biro Inspektorat Daerah Provinsi Kepri
10.	CHARISMA MANULLANG, SIP., MH	Dinas Pendidikan Provinsi Kepri
11.	AOBA ANUGRAH PUTRA	Dinas Kesehatan Provinsi Kepri
12.	AHMAD FAHMI A.GANI, S.Kom	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Pengendalian Penduduk dan KB Provinsi Kepri
13.	M.TEMMI	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kepri
14.	PURWANI, S.Sos	Dinas PMD dan Dukcapil Provinsi Kepri

15.	SITI NURHASANAH, S.Kom	Dinas PMD dan Dukcapil Provinsi Kepri
16.	MAISURO, S.Sos	Dinas PMD dan Dukcapil Provinsi Kepri
17.	SRI WAHYUNI	Dinas Perhubungan Provinsi Kepri
18.	SAMUEL DWI PUTRA SITOMPUL	Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Provinsi Kepri
19.	SYAIFUL NAJIB, S.Kom	Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Kepri
20.	ABDULOH ANSORUDIN, A.Md	Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Kepri
21.	LUKMANNULHAKIM PUTRA, S.T., M.M	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Kepri
22.	SYAIFUL BAHRI, S.T	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kepri
23.	RIVQYVYRRIZQQY, S.H.	Dinas Peranaman Modal dan PTSP Provinsi Kepri
24.	AGUS ANDREANO, SE	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kepri
25.	ZULHAM EFENDY	Dinas Pariwisata Provinsi Kepri
26.	SUSANTI, ST	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Kepri
27.	DEANDINI RIZKA AMALIA, S.Pd	BPSDM Provinsi Kepri
28.	YESSI ANGRIANI, S.Psi	BPSDM Provinsi Kepri
29.	M. FADLIANSYAH, S.Tr.IP	BKD dan KORPRI Provinsi Kepri
30.	MUHAMMAF RAVI PUTRA	Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Provinsi Kepri
31.	TEDY KRISTIANTO, S.Sos, M.Si	Badan Pengelolaan Perbatasan Daerah Provinsi Kepri
32.	M. LEKSANA OSMERA, S.Sos	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Kepri
33.	Ns. YUNITA, S.Kep., M.M.	Rumah Sakit Umum Provinsi RAT Tanjungpinang Provinsi Kepri
34.	dr. ASEP GUNTUR SAPARI, MARS	Rumah Sakit Umum Daerah Engku Haji Daud

		Tanjungpinang Provinsi Kepri
35.	BONA OLOAN PANGIHUTAN SILITONGA, A.Md.T	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bintan
36.	JULYA REVINA, A.Md	BKPSDM Kota Tanjungpinang
37.	IRFAN, SH.,MH	BKPSDM Kabupaten Bintan

#### B. Fasilitator Pembelajaran Digital Menengah

NO	NAMA	UNIT KERJA
1.	TENGKU ASRADI LINGGA, S.Kom	Biro Perekonomian dan Pembangunan Setda Provinsi Kepri
2.	NURFANDI ISNAN ZULYADI	Biro Pengadaan Barang dan Jasa Provinsi Kepri
3.	PAHAR ERICHAT JEFESEN, S.Tr.IP	Biro Organisasi Setda Provinsi Kepri
4.	IRWANDI, S.T	Biro Umum Setda Provinsi Kepri
5.	MUHAMMAD RUSYDI, S.Pd.I	Dinas Pendidikan Provinsi Kepri
6.	RAINY FAUZIAH, S.T., M.P.W.K	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang dan Pertanahan Provinsi Kepri
7.	SONYA ANDIRA KRISTY, S.Psi	Dinas Sosial Provinsi Kepri
8.	YULI MUNIR, SE., M.Ak	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan KB Prov. Kepri
9.	AFRIZAL, S.E	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kepri
10.	HERU DHARMA SAPUTRA	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kependudukan dan Pencatatan Sipil Prov. Kepri
11.	SRI RAHAYU	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kependudukan dan

		Pencatatan Sipil Prov.Kepri
12.	RUBI NOFRIZA	Dinas Perhubungan Provinsi Kepri
13.	EVA VEROLINA BR PANGARIBUAN, S.Hut	Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Provinsi Kepri
14.	RIKI CIPTO SIMANJUNTAK, S.Kom	Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Kepri
15.	ARIEF SALMAN, S.T	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Kepri
16.	ILHAM ARYUDHA PERDANA, S.T	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kepri
17.	JOKO NUR CAHYO	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Kepri
18.	MUHAMMAD YUHANDI, S.Kom	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kepri
19.	RIZKIE AMALIA	Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepri
20.	NUR RIZALDI PRASETYA, S.Li	Dinas Pariwisata Provinsi Kepri
21.	ARIEF KENEDY, SE	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Kesehatan Hewan Provinsi Kepri
22.	INDAH SETIAWATI, S.Kom	BPSDM Provinsi Kepri
23.	HENDRI HAMDANI, A.Md	BPSDM Provinsi Kepri
24.	CITRA LESTARI, S.KL., M.M	BPSDM Provinsi Kepri
25.	KEVIN OKTA SAPUTRA, S.STP., M.Si	BKD dan KORPRI Provinsi Kepri
26.	SAID WAHYU SAPUTRA	Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Provinsi Kepri
27.	YOZA AZDA, S.Psi, Psi	RDUD Raja Ahmad Tabib Provinsi Kepri
28.	PUTRIKA OCTAVIANI, S.H	BKPSDM Kota Tanjungpinang
29.	NANDA AMARETA, A.Md	Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tanjungpinang

30.	LINNA DHAH LIAWATI, ST	BKPSDM Kabupaten Bintan
31.	BIMA PRATAMA, A.Md,Kom	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bintan
32.	RONY ARYA CANDRA, SE	BPSDM Provinsi Kepri

### C. Analis Kota Cerdas

NO	NAMA	UNIT KERJA
1.	RIDHO KURNIAWAN	Biro Umum Setda Provinsi Kepri
2.	TEGUH BUDIONO, S.T	Dinas Pendidikan Provinsi Kepri
3.	JONI SANDRA, S.Sos	Dinas Kesehatan Provinsi Kepri
4.	WELDY ANUGRA RIAWAN, S.T., M.P.W.K	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang dan Pertanahan Provinsi Kepri
5.	KHANAPI, ST	Dinas Permukiman Provinsi Kepri
6.	SUSILA ERRIDA, S.AP	Dinas Sosial Provinsi Kepri
7.	RESTY LIDYA NINGSIH, AMK	Dinas P3AP2 dan KB Provinsi Kepri
8.	LINA AFIQAH, S.IP	Dinas PMD dan Dukcapil Provinsi Kepri
9.	WUNI FAZIRAH M. LADONU, S.IP	Dinas PMD dan Dukcapil Provinsi Kepri
10.	FITRA NURLAILY DARSONO, S.IP	Dinas Perhubungan Provinsi Kepri
11.	IKA TORIANI, S.T	Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Provinsi Kepri
12.	ABDURRAKHMAN ARIF, S.Kom	Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Kepri
13.	Dra. RISNA SASMITA, M.Si	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Kepri
14.	HARDIANSYAH, S.E	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Kepri

15.	INDRICO SYAPUTRA, ST	Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Kepri
16.	RIO BAHRI SAPUTRA	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Kepri
17.	RAFIQUL MUHAMMAD ICHSAN,S.Si	Dinas Kelautan Provinsi Kepri
18.	DINA SYAVIRA, S.Hum	Dinas Pariwisata Provinsi Kepri
19.	HETTIARINI, S.Sos	Dinas Pariwisata Provinsi Kepri
20.	DIMAS FEBRIAN DWI PUTRA	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Kesehatan Hewan Provinsi Kepri
21.	R. ADI DHARMAWAN PUTRA, ST., M.T	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Provinsi Kepri
22.	NURHIDAYATI R, M.Eng	BPSDM Provinsi Kepri
23.	ELPA HINDRAWAN, S.IP	BKD dan KORPRI Provinsi Kepri
24.	BUDI MUHARMAN, S.AP	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Provinsi Kepri
25.	RENO KURNIAWAN, S.Kom	Rumah Sakit Umum Daerah Raja Ahmad Tabib Provinsi Kepri
26.	RIAU NINGSIH, Amd. Keb	RSJKO Engku Haji Daud Provinsi Kepri
27.	MOUZAR AGUSTAMAR, ST, M.Si	BKPSDM Kota Tanjungpinang
28.	DAVID FHERDINAN SAMSON SIHITE, S.Kom	Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tanjungpinang
29.	RANDI RAHMANDA, A.Md	Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tanjungpinang
30.	TENGKU ROBBY KURNIAWAN, SH, MH	BKPSDM Kabupaten Bintan
31.	NOVI SUBEKTI, A.Md	Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bintan
32.	FAKHRULLIZAT	Biro Perekonomian dan Pembangunan Provinsi Kepri
33.	FERY TRIASTUTI	Biro Perekonomian dan Pembangunan Provinsi Kepri

34.	HALISA	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kepri
35.	JUNAIRI ADITIA B, ST	Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Provinsi Kepri
36.	DENI IRAWAN, ST	BPSDM Provinsi Kepri

## VI. NARASUMBER DAN JASA TENAGA PENDUKUNG

- Narasumber dan Jasa Tenaga Pendukung sebagaimana dimaksud mempunyai tugas sebagai berikut :
1. Narasumber bertugas memberikan materi, masukan, pandangan dan solusi dari permasalahan yang sesuai dengan tema dan kebutuhan kegiatan.
  2. Moderator bertugas mengendalikan jalannya diskusi, mengawal dan mengawasi jalannya diskusi agar berjalan sesuai dengan topiknya, menciptakan ide atau topik baru agar diskusi menjadi lebih hidup dan dinamis.
  3. Pembaca do'a bertugas memimpin doa bagi yang beragama Islam sebelum acara dimulai agar acara dapat berjalan lancar tanpa hambatan dan kendala.
  4. Dirigen bertugas dan bertanggung-jawab atas suksesnya sebuah penyajian musik, dalam memimpin jelas, tegas dan dapat dilihat oleh semua kelompok yang dipimpinnya
  5. Pembawa Acara bertugas memandu sekaligus pemimpin jalannya sebuah acara agar acara dapat berjalan lancar tanpa hambatan dan kendala.

### NAMA-NAMA NARASUMBER DAN JASA TENAGA PENDUKUNG

NO	NAMA	JABATAN	KETERANGAN
1.	ANY LINDAWATY, S.H., M.H.	Kepala BPSDM Provinsi Kepulauan Riau	Narasumber
2.	AZMI ZUHDI FABIAN NUR, S.Kom	Analisis Standardisasi Ahli Pertama Badan Standardisasi Nasional	Narasumber

3.	OCTY VIALI ZAHARA, S.Pd., M.Si	Koordinator Laporan Pelatihan, Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Barat	Narasumber
4.	JARUDO DAMANIK, S.Kom., M.Kom	BBPSDMP Kominfo Medan	Narasumber
5.	IMAM ROCHANI, S.Pd., M.Si	Kabid Pengembangan Kompetensi Teknis BPSDM Provinsi Kepulauan Riau	Moderator
6.	HENDRI YULYADI, S.Sos I.	Analis Kebijakan Ahli Muda Biro Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Provinsi Kepulauan Riau	Pembaca Doa
7.	NIKE IRAWATI, S.Sos	Staf Biro Adpim Setda Provinsi Kepulauan Riau	Drigent
8.	SULASTRI, SE	Staf Biro Adpim Setda Provinsi Kepulauan Riau	Pembawa Acara

## VII. ANGGARAN BIAYA

Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Government Transformation Academy di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Riau ini menggunakan sumber dana Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Provinsi Kepulauan Riau Tahun Anggaran 2025 pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Kepulauan Riau.

## VIII. DOKUMENTASI

Lampiran foto-foto Kegiatan Pelatihan Government Transformation Academy di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Riau (terlampir).

## IX. PENUTUP

Demikian laporan Pelatihan Government Transformation Academy dilingkungan Pemerintah Provinsi Kepulauan Riau dibuat untuk dapat dijadikan bahan evaluasi dalam penyelenggaraananya,

sehingga kegiatan berikutnya dapat berjalan lebih efektif, efisien dan tercapai sesuai dengan tujuan yang diharapkan untuk masa yang akan datang.

Tanjungpinang, September 2025

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan  
(PPTK)



IMAM ROCHANI, S.Pd., M.Si  
Pembina Tk.I,  
NIP. 196801112000121004

Pengguna Anggaran  
(PA)



ANY LINDAWATY, SH., MH  
Pembina Utama Madya,  
NIP. 19721005 199803 2 014

## DOKUMENTASI



## DOKUMENTASI



GOVERNMENT TRANSFORMATION  
ACADEMY (GTA)

[Lampiran 1](#) [Lampiran 2](#) [Lampiran 3](#) [Lampiran 4](#) [Lampiran 5](#)



GOVERNMENT TRANSFORMATION  
ACADEMY (GTA)

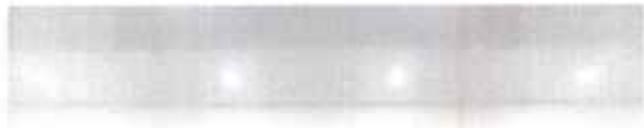
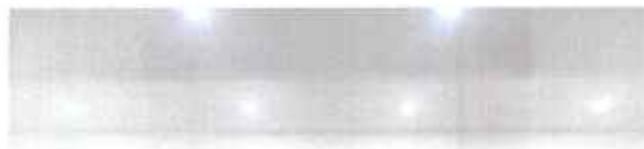
[Lampiran 1](#) [Lampiran 2](#) [Lampiran 3](#) [Lampiran 4](#) [Lampiran 5](#)



GOVERNMENT TRANSFORMATION  
ACADEMY (GTA)

[Lampiran 1](#) [Lampiran 2](#) [Lampiran 3](#) [Lampiran 4](#) [Lampiran 5](#)

## DOKUMENTASI



## DOKUMENTASI



## DOKUMENTASI



**DOKUMENTASI**  
**GRAFIK EVALUASI**  
**PEMANFAATAN AI DI PEMERINTAHAN**

**Form Evaluasi (Narasumber)**

1. Penguasaan materi oleh narasumber
2. Sistematika penyajian materi oleh narasumber
3. Kemampuan menyajikan materi oleh narasumber
4. Kesesuaian materi dengan tema
5. Durasi penyampaian materi oleh Narasumber
6. Penggunaan bahasa dalam penyajian oleh narasumber
7. Intonasi dan Suara dalam penyajian materi oleh narasumber
8. Cara narasumber menjawab pertanyaan peserta
9. Sikap dan perilaku narasumber dalam penyajian materi
10. Penampilan dan Kerapian berpakaian
11. Disiplin kehadiran narasumber

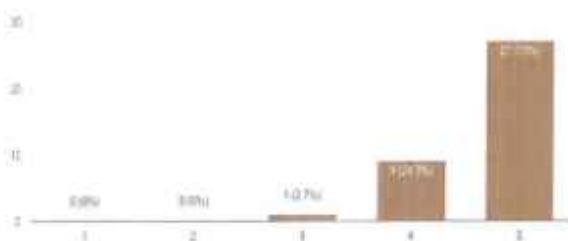
**Keterangan : (Evaluasi Narasumber)**

- (1) Tidak Memuaskan
- (2) Kurang Memuaskan
- (3) Cukup Memuaskan
- (4) Memuaskan
- (5) Sangat Memuaskan

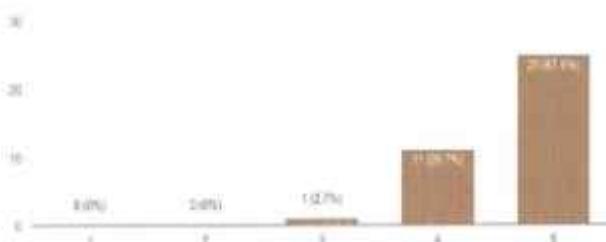
**Evaluasi (Narasumber)**



1. Penguasaan materi oleh narasumber  
37 respon

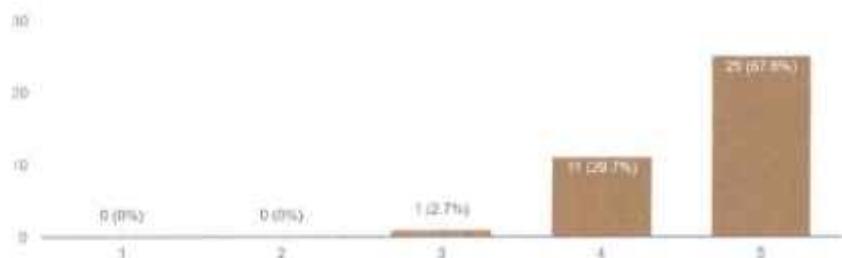


2. Sistematika penyajian materi oleh narasumber  
37 respon



3. Kemampuan menyajikan materi oleh narasumber

37 responses



4. Kesesuaian materi dengan tema

37 responses



5. Durasi penyampaian materi oleh narasumber

37 responses

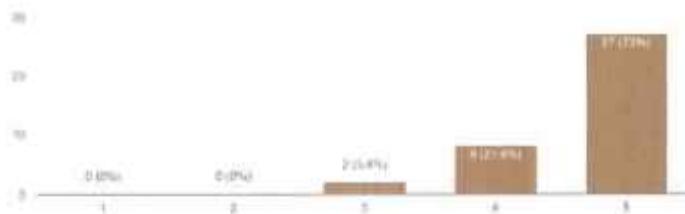


6. Penggunaan bahasa dalam penyajian oleh narasumber

37 responses



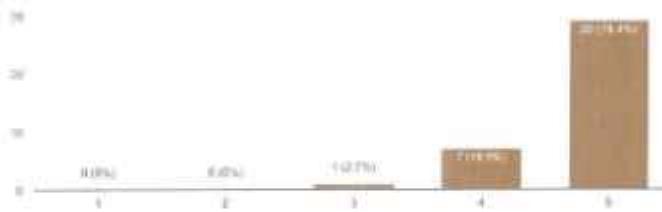
7. Informasi dan Sumber dalam penyajian materi oleh narasumber  
37 responses



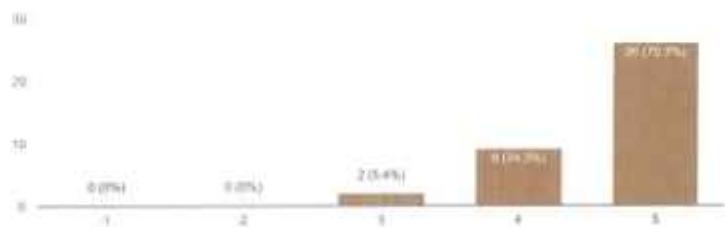
8. Cara narasumber menjawab pertanyaan peserta  
37 responses



9. Sikap dan perlaku narasumber dalam penyajian materi  
37 responses



10. Penampilan dan Kerapian berpakaian  
37 responses



11. Disiplin ketidaktiahan narasumber  
37 responses



### Form Evaluasi (Panitia Penyelenggara)

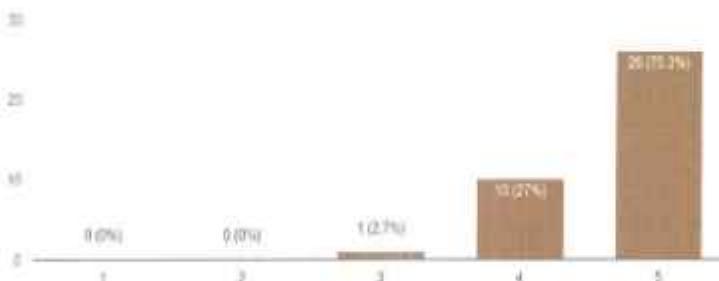
1. Penyebarluasan informasi Webinar Ngopitime oleh penyelenggara
2. Kualitas penyelenggara Webinar Ngopitime
3. Ketersediaan dan kelengkapan bahan materi Ngopitime
4. Ketetapan waktu dengan jadwal Ngopitime
5. Kemampuan penyelenggara Ngopitime dalam mengelola Webinar Ngopitime
6. Kelengkapan sarana dan prasarana pendukung IT Webinar Ngopitime
7. Kejelasan penyampaian informasi oleh Host
8. Gaya Komunikasi oleh Host
9. Sikap dan Perilaku Host
10. Sopan santun dan keramahan oleh penyelenggara Ngopitime
11. Respon terhadap kebutuhan dan keluhan peserta
12. Informasi tata tertib dan ketentuan Ngopitime oleh penyelenggara

#### Keterangan : (Evaluasi Panitia)

- (1) Tidak Memuaskan
- (2) Kurang Memuaskan
- (3) Cukup Memuaskan
- (4) Memuaskan
- (5) Sangat Memuaskan

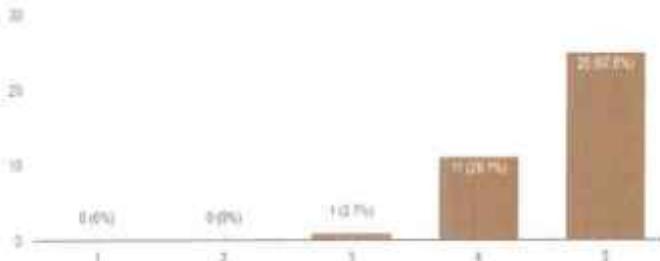
### Evaluasi (Panitia Penyelenggara)

1. Penyebarluasan informasi Pelatihan Government Transformation Academy oleh penyelenggara  
37 responses

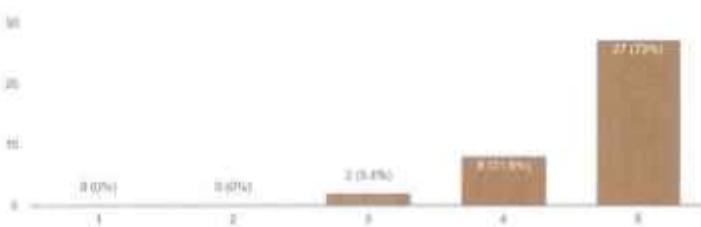


2. Kualitas penyelenggara

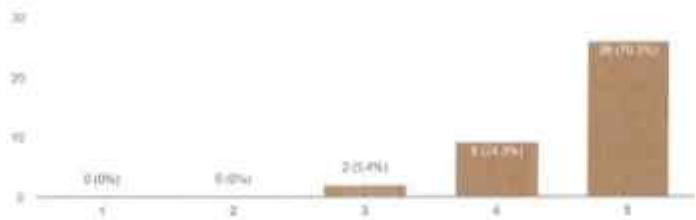
37 responses



3. Ketermediasi dan kelengkapan bahan materi  
37 responses



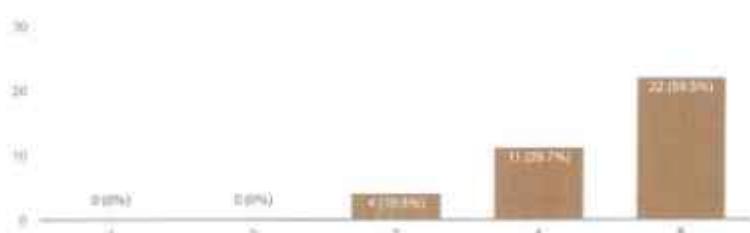
4. Ketetapan waktu dengan jadwal  
37 responses



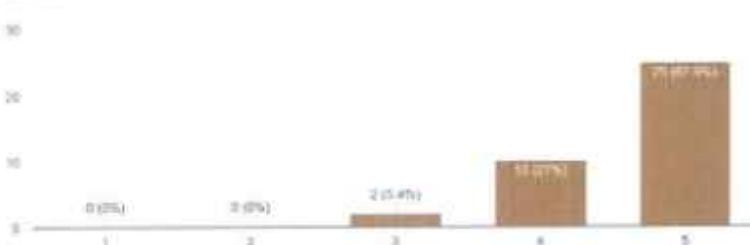
5. Kesiampuan penyelenggara dalam mengelola Pusat Pendidikan Government Transformation Academy  
37 responses

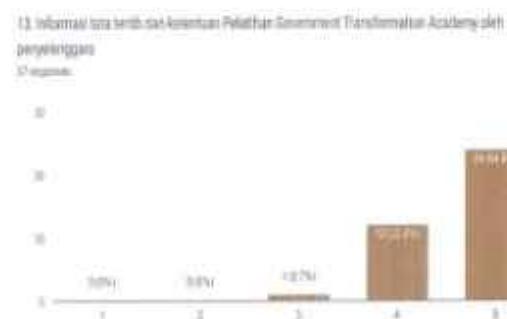
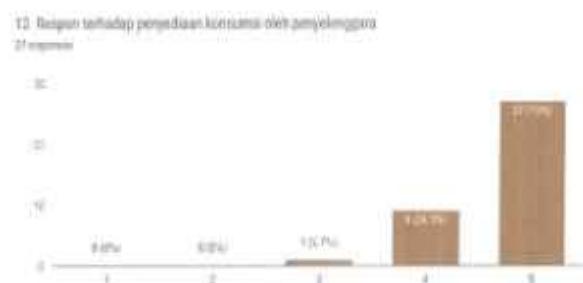
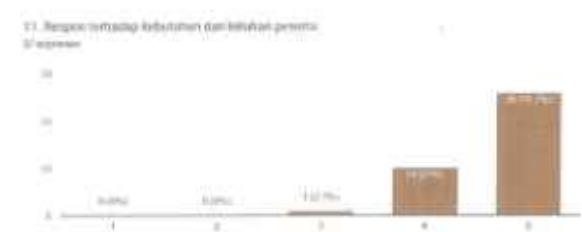
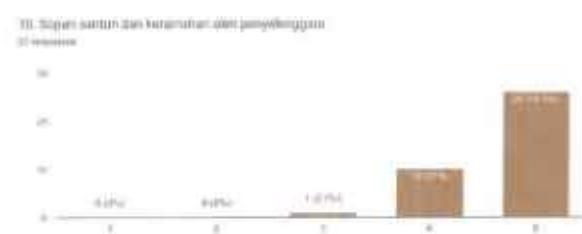
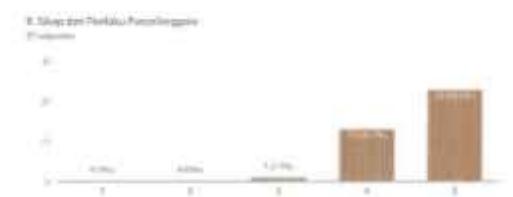
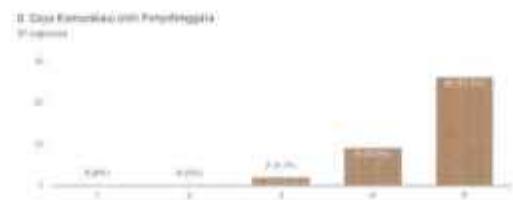


6. Kelengkapan sifirana dan prasaranan pendukung IT  
37 responses



7. Kejelasan penyampaian informasi oleh Penyelenggara  
37 responses





**Form Evaluasi (Media/Model Pembelajaran berupa : Buku, Video, Slide/Gambar bingkai, Foto, Grafik)**

1. Apakah tujuan penggunaan media pembelajaran sesuai
2. Apakah media pembelajaran sesuai dengan karakteristik peserta
3. Apakah media pembelajaran sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta
4. Apakah media pembelajaran sesuai dengan materi yang diajarkan
5. Apakah media pembelajaran sesuai dengan kebutuhan pembelajaran peserta
6. Apakah media pembelajaran sesuai dengan permasalahan yang dihadapi peserta

Isilah penilaian evaluasi pelatihan dengan kriteria sebagai berikut :

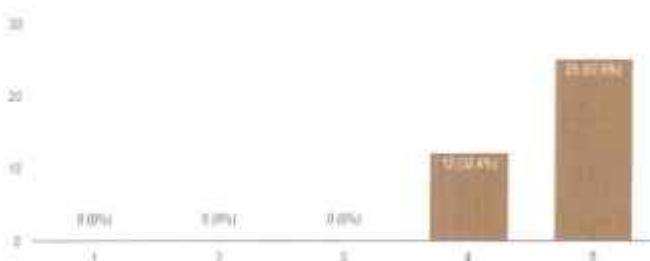
(Form Evaluasi (Media/Model Pembelajaran berupa : Buku, Video, Slide/Gambar bingkai, Foto, Grafik)

- (1). Tidak sesuai
- (2). Kurang sesuai
- (3). Cukup sesuai
- (4). Sesuai
- (5). Sangat sesuai

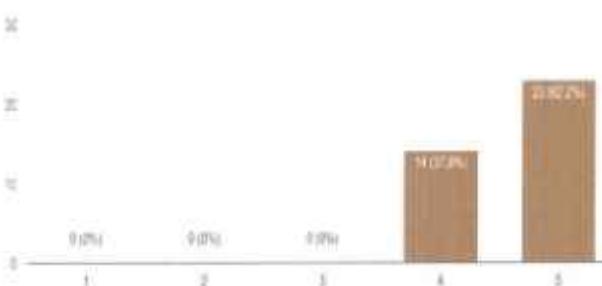
**Evaluasi (Media/Model Pembelajaran berupa :  
Buku, Video, Slide/Gambar bingkai, Foto, Grafik)**



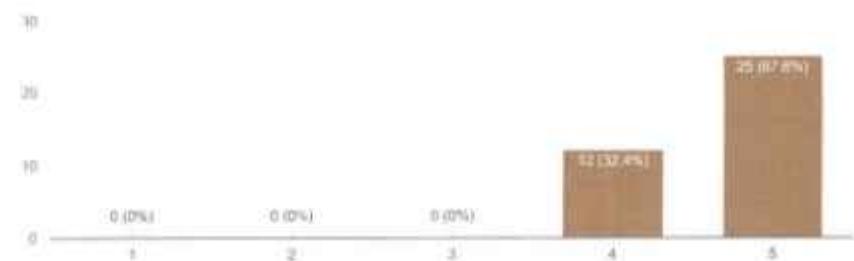
1. Apakah tujuan penggunaan media pembelajaran sesuai  
37 responses



2. Apakah media pembelajaran sesuai dengan karakteristik peserta  
37 responses



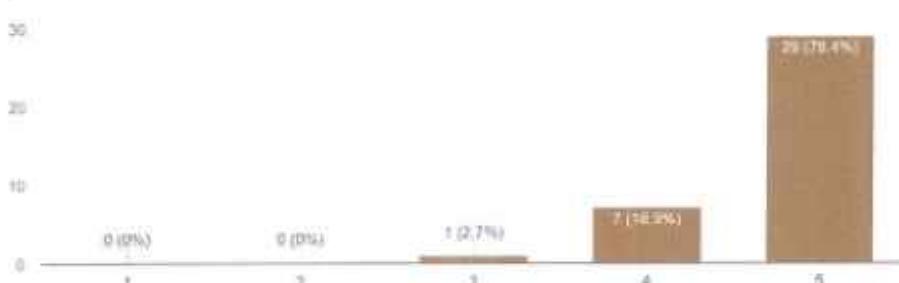
3. Apakah media pembelajaran sesuai dengan kompetensi dasar yang harus dicapai peserta  
37 responses



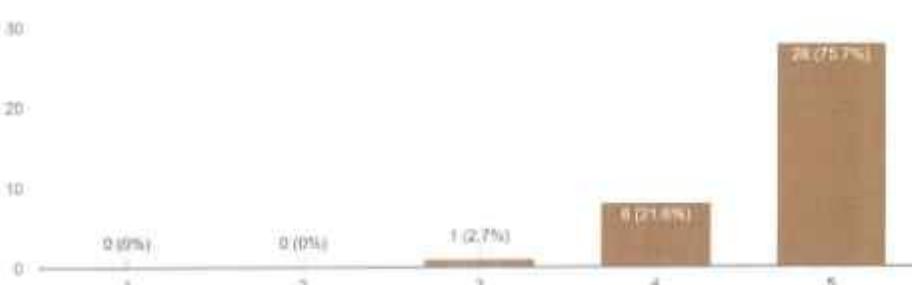
4. Apakah media pembelajaran sesuai dengan materi yang diajarkan  
37 responses



5. Apakah media pembelajaran sesuai dengan kebutuhan pembelajaran peserta  
37 responses



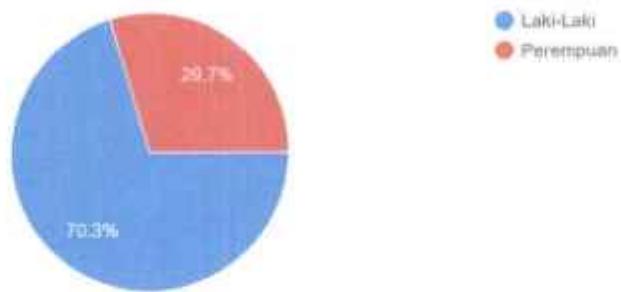
6. Apakah media pembelajaran sesuai dengan permasalahan yang dihadapi peserta  
37 responses



### Jenis Kelamin

Isilah dengan benar

37 responses



### Unit Kerja Perangkat Daerah

Organisasi Perangkat Daerah

37 responses

